



Privacyreglement Kinderdagverblijf Ziezo

Inleiding

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG") in werking getreden. Omdat Kinderdagverblijf Ziezo veel waarde hecht aan de privacy van haar klanten, hebben we dit privacyreglement opgesteld. In dit privacyreglement lichten we het doel en grondslag van onze verwerking van persoonsgegevens toe, alsmede welke persoonsgegevens wij verwerken, op welke manier, hoe lang we persoonsgegevens bewaren, met wie we persoonsgegevens uitwisselen en hoe u uw rechten kunt oefenen. Ook wordt ingegaan op beveiliging van persoonsgegevens.

Wij verwerken persoonsgegevens overeenkomstig de AVG. Kinderdagverblijf Ziezo is voor uw persoonsgegevens en de persoonsgegevens van uw kinderen verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Dit houdt in dat wij bepalen welke persoonsgegevens wij verwerken, met welk doel en op welke manier. Wij zijn er voor verantwoordelijk dat wij alle persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerken en dat we dit in overeenstemming met de AVG doen.

Toepasselijkheid

Dit privacyreglement is van toepassing op alle persoonsgegevens die aan ons worden verstrekt, bijvoorbeeld via een inschrijfformulier of het contactformulier op onze website. Dit privacyreglement is ook van toepassing op persoonsgegevens die wij ontvangen van medewerk(st)ers en sollicitanten.

Definitie klant/ouder/verzorger

In dit privacyreglement gebruiken we de term klant of ouder/verzorger. Hiermee bedoelen we de ouder c.q. verzorger van een kind die het ouderlijk gezag over dat kind heeft en die het contract met Kinderdagverblijf Ziezo heeft ondertekend. Hierbij gaan we ervan uit, dat deze ouder eventuele verzoeken voortvloeiende uit dit privacyreglement afstemt met de andere ouder/verzorger (niet zijnde contractouder). De ouder c.q. verzorger die geen contract met Kinderdagverblijf Ziezo heeft, kan indien hij/zij gebruik wil maken van de rechten zoals omschreven in dit privacyreglement, dit doen in afstemming met de contractouder. Indien dit niet mogelijk is, dan kunt u altijd rechtstreeks contact met ons opnemen.

Doel en grondslagen verwerking persoonsgegevens

Kinderdagverblijf Ziezo verwerkt persoonsgegevens met de onderstaande doelen:

1. het verlenen van goede zorg/service, verzorging, opvang en begeleiding en ontwikkeling van uw kind.
2. het verwerken van de financiële administratie van de klanten/medewerkers, waaronder het laten uitvoeren van de accountantscontrole en indien noodzakelijk het in handen van derden stellen van vorderingen;
3. het voeren van een goede personeels- en salarisadministratie;

4. het voeren van een correcte klachtenafhandeling;
5. het voeren van het beleid, management en kwaliteitsbewaking van onze opvang.

De grondslag voor het verwerken van persoonsgegevens ligt primair in het uitvoeren van het contract dat u met Kinderdagverblijf Ziezo bent aangegaan. Verwerking van uw persoonsgegevens en de persoonsgegevens van uw kind kan echter zonder uw toestemming plaatsvinden indien dit noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij u partij wordt, of indien dit noodzakelijk is voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van Kinderdagverblijf Ziezo. Daarnaast kan er op ons een wettelijke verplichting rusten om uw persoonsgegevens en de persoonsgegevens van uw kind te verwerken. Denk hierbij aan het verstrekken van uw BSN en het BSN van uw kind aan de Belastingdienst.

Verwerkte gegevens

Kinderdagverblijf Ziezo verwerkt de onderstaande persoonsgegevens. Hierbij maken we onderscheid tussen gegevens die we bij inschrijving verwerken en gegevens die we verwerken als onderdeel van de opvang van uw kind.

Inschrijving

Voor een inschrijving van een kind verwerken we de onderstaande persoonsgegevens, met als doel het kunnen aangaan van een overeenkomst.

Kind

- Voor- en achternaam
- (Roep)naam, indien bekend
- Geslacht
- (vermoedelijke) geboortedatum
- Tijden en dagen waarop de opvang plaatsvindt of gewenst is.

Ouder(s)/verzorger(s)

- Voor- en achternaam
- Adres
- Telefoonnummer(s)
- Emailadres(sen)
- Akkoordverklaring algemene voorwaarden en privacyreglement
- Geboortedatum
- Personeelsnummer DMG, mits van toepassing

Overeenkomst

Kind

- Voor- en achternaam
- Adres
- (vermoedelijke) geboortedatum
- Contractnummer
- Ingangsdatum
- Einddatum
- Tijden en dagen waarop de opvang wordt afgenomen

Ouder(s)/verzorger(s)

- Voor- en achternaam
- Handtekening

Automatische Incasso

- Bankrekeningnummer ouders en tenaamstelling ten behoeve van automatische incasso van facturen.

Plaatsing

Kennismakingsgesprek

Tijdens het kennismakingsgesprek bespreken we bijzonderheden van de kinderen zoals medische bijzonderheden, voeding, slapen en vaccinaties. Indien nodig leggen we deze persoonsgegevens vast, met als doel om kwalitatief goede en veilige kinderopvang te bieden.

Opvang

Kinddossier

In het kinddossier verwerken we onderstaande gegevens:

- Alle persoonsgegevens uit de overeenkomst tussen ouders en Kinderdagverblijf Ziezo;
- Alle relevante persoonsgegevens uit het kennismakingsgesprek;
- Tandarts, huisarts en zorgverzekeraar, in verband met calamiteiten;
- BSN kind en ouders, welke we ten behoeve van de kinderopvangtoeslag aan de Belastingdienst moeten verstrekken;
- Telefoon, vast, mobiel, werk, plus telefoonnummer 2e contact persoon (voor als ouders niet te bereiken zijn)
- Nationaliteit kind en ouders
- Voor- en achternaam inclusief geboortedatum broer/zus, mits van toepassing

Toestemming

- Verschillende toestemmingsvragen om kwalitatief goede kinderopvang te bieden.

Bewaartermijn

Kinderdagverblijf Ziezo bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist. Kinderdagverblijf Ziezo bewaart uw persoonsgegevens ten behoeve van bovengenoemde verwerkingen gedurende de looptijd van de overeenkomst, waarna we alleen uw financiële persoonsgegevens nog maximaal 7 jaar bewaren.

Uitwisseling van persoonsgegevens met derden

Kinderdagverblijf Ziezo biedt een veilige en vertrouwde omgeving voor kinderen. We vinden het belangrijk dat de ontwikkeling van kinderen optimaal gestimuleerd wordt. Het is hierbij belangrijk dat er regelmatig overleg en afstemming plaatsvindt met de ouders/verzorgers. Onderdeel van dit overleg is het uitwisselen van informatie.

Kinderdagverblijf Ziezo wisselt ten behoeve van de uitoefening van haar taken ook persoonsgegevens uit met derden (zoals bijvoorbeeld de Belastingdienst, GGD, Bureau Jeugdzorg, gemeente en basisscholen). Persoonsgegevens kunnen zonder uw toestemming worden verstrekt aan derden:

- indien een wettelijke grondslag aanwezig is (bijvoorbeeld in het kader van de Kinderopvangtoeslag);
- indien dat gelet op het doel waarvoor de gegevens zijn verzameld is toegestaan en de betrokkene redelijkerwijs kan weten dat verstrekking plaats kan vinden;
- op grond van een dringende en gewichtige reden, voor zover de persoonlijke levenssfeer van de geregistreerde(n) daardoor niet onevenredig geschaad wordt.

In alle andere gevallen worden gegevens alleen aan derden verstrekt indien u hiervoor ondubbelzinnig toestemming geeft.

Kinderdagverblijf Ziezo wisselt in het kader van de uitvoering van het contract met de klant en de wettelijke verplichtingen die Kinderdagverblijf Ziezo heeft met de volgende partijen persoonsgegevens uit over ouders en kind:

- Kinderdagverblijf Ziezo geeft in het kader van de kinderopvangtoeslag gegevens van kinderen en ouders door aan de Belastingdienst. Het betreft alleen die gegevens voor zover deze voor de Belastingdienst noodzakelijk zijn (naam, adres, BSN kind en betalende ouder, genoten opvang).
- Kinderdagverblijf Ziezo geeft in het kader van de controlerende taak van de GGD binnen de Wet

Kinderopvang gegevens van het kind (naam, geboortedatum) door aan de GGD. Het betreft alleen de gegevens die noodzakelijk zijn voor het bepalen van de beroepskracht/kind ratio.

In het belang van een kind kan het nodig zijn om informatie, naast met ouders/verzorgers, ook uit te wisselen met derden (bureau jeugdzorg, GGD, consultatiebureau, scholen, algemeen maatschappelijk werk enz.). De volgende informatie komt hiervoor in aanmerking:

-zorg om de omgeving van het kind;

-fysieke verzorging, intelligentieontwikkeling;

-zorg om het kind betreffende ontwikkeling, geestelijke verzorging, ontwikkelingsgebieden als motoriek, taal/spraak etc.

Gegevensuitwisseling vindt alleen plaats nadat ouders/verzorgers hiervoor expliciet toestemming hebben gegeven.

De gegevens over een kind aangaande de ontwikkeling die binnen een normale doorgaande ontwikkelingslijn vallen, worden niet met derden (bureau jeugdzorg, GGD, consultatiebureau, scholen, algemeen maatschappelijk werk enz.) gedeeld zolang dit niet in het belang van het kind is. Ouders/verzorgers hebben te allen tijde recht op inzage in het dossier van hun kind. Daarnaast heeft Kinderdagverblijf Ziezo de plicht om altijd met ouders/verzorgers in gesprek te gaan over eventuele zorgen rondom het kind. Wij zullen samen met de ouders / verzorgers kijken hoe onze zorgen kunnen worden weggenomen. Indien de zorgen dusdanig groot zijn en deze in gesprek met de ouders/verzorgers niet worden weggenomen, kunnen wij ons genoodzaakt zien een melding te doen bij Veilig Thuis. Wij zullen ouders/verzorgers hier vooraf van op de hoogte stellen. Wij doen in principe geen anonieme meldingen bij Veilig Thuis, tenzij de veiligheid van kinderen of medewerkers in het gedrang is.

Gegevens medewerkers en sollicitanten

Kinderdagverblijf Ziezo gaat zeer zorgvuldig om met de persoonsgegevens van haar medewerkers. De volgende uitgangspunten zoals geformuleerd door de Autoriteit Persoonsgegevens worden hierbij gehanteerd:

- de verwerking van gegevens van medewerkers vindt alleen plaats voor toegestane en/of wettelijk verplichte doeleinden van verwerking zoals salarisuitbetaling, opleidingen, bedrijf medische begeleiding, de uitvoering of toepassing van wetten;
- slechts de wettelijke toegestane en/of verplichte categorieën van gegevens worden verwerkt zoals naam, adres, woonplaats, bankrekeningnummer, gegevens met betrekking tot te volgen of gevolgde opleidingen, functie, aanwezigheid (in verband met uitbetaling salaris, verlofregistratie, etc.) of gegevens die verwerkt moeten worden op grond van een wet;
- de gegevens worden alleen verstrekt aan degenen die belast zijn met de uitvoering van de arbeidsovereenkomst, leiding geven aan de medewerker of anderszins noodzakelijk zijn betrokken;
- de gegevens worden alleen verstrekt aan derden indien de medewerker hier ondubbelzinnig toestemming voor heeft gegeven of indien dit noodzakelijk is voor de nakoming van een wettelijke plicht;
- de gegevens van de medewerker worden verwijderd uiterlijk twee jaar nadat het dienstverband is of de werkzaamheden van de medewerker zijn beëindigd, tenzij er bij uitdiensttreding sprake is van een arbeidsconflict. In dat geval geldt een bewaartermijn van 10 jaar. Langer bewaren van onderdelen van de gegevens van een medewerker gebeurt alleen voor zover noodzakelijk ter voldoening aan een voor dat onderdeel geldende wettelijke bewaarplicht en nimmer langer dan die termijn. Bovenstaand overzicht is slechts bedoeld ter indicatie van het soort gegevens dat Kinderdagverblijf Ziezo vastlegt.

Gegevens sollicitanten

Kinderdagverblijf Ziezo gaat zeer zorgvuldig om met de persoonsgegevens van sollicitanten. Gegevens van sollicitanten bij Kinderdagverblijf Ziezo worden in beginsel 6 maanden bewaard. Afhankelijk van de uitkomst van de sollicitatieprocedure gelden de volgende richtlijnen:

- indien de sollicitant na het doorlopen van de sollicitatieprocedure in dienst treedt bij Kinderdagverblijf Ziezo worden de gegevens die onderdeel uitmaken van het sollicitatieproces opgenomen in het personeelsdossier;
- indien de sollicitant na het doorlopen van de sollicitatieprocedure niet in dienst treedt bij Kinderdagverblijf Ziezo dan bewaren we de gegevens conform de keuze van de sollicitant;
- de gegevens zullen nooit aan derden doorgegeven worden;
- na afloop van de bewaartermijn die van toepassing is op de individuele sollicitant worden alle gegevens met betrekking tot de sollicitant door Kinderdagverblijf Ziezo verwijderd.

Overige afspraken en richtlijnen

Gedragcode

Voor alle medewerkers van Kinderdagverblijf Ziezo geldt dat zij zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van klanten en van collega's. Dit betekent dat:

- Schriftelijke gegevens zorgvuldig opgeborgen worden.
- Er zorgvuldig wordt omgegaan met medische gegevens.
- Privacy gevoelige onderwerpen met ouders/verzorgers worden besproken zonder aanwezigheid van andere ouders/verzorgers.
- wij de observaties en schooloverdrachten na uitschrijven bij Ziezo nog 7 jaar in een aparte map bewaren. Hierna worden deze vernietigd.
- Kinderen niet zo maar worden meegegeven aan voor ons onbekenden: is er niet doorgegeven dat iemand anders het kind komt halen, dan bellen wij eerst de ouders.
- Er gebruik gemaakt wordt van een toestemmingslijst wat betreft foto's maken en delen van alle kinderen.
- Alle medewerkers een geheimhoudingsplicht hebben m.b.t. privacy gevoelige informatie.
- Er buiten de werkring geen casussen met naam en toenaam worden besproken.
- Er geen privégegevens van andere kinderen, ouders of medewerkers aan ouders/verzorgers worden verstrekt.

Inzage, controle en wijziging van gegevens

Vanuit de AVG hebben klanten, medewerkers en sollicitanten het recht om hun persoonsgegevens in te zien, te corrigeren, aan te vullen, te beperken, te verwijderen en op dusdanige wijze te ontvangen dat de persoonsgegevens makkelijk over te dragen zijn aan een andere organisatie. In dat laatste geval gaat het alleen om digitale persoonsgegevens of persoonsgegevens die Kinderdagverblijf Ziezo met uw toestemming verwerkt of die bedoeld zijn om de overeenkomst met u uit te voeren. Het inzage-recht houdt in dat ouders, medewerkers en sollicitanten een aanvraag kunnen indienen om inzage te krijgen in welke persoonsgegevens Kinderdagverblijf Ziezo over u of uw kinderen verwerkt. Indien een dergelijke aanvraag bij Kinderdagverblijf Ziezo binnen komt, zal Kinderdagverblijf Ziezo de volgende informatie verschaffen aan u of aan de ouders/verzorgers van het kind in kwestie:

- De doeleinden van de gegevensverwerking; waarvoor worden de persoonsgegevens ingezet door Kinderdagverblijf Ziezo
- De aard en de herkomst van de persoonsgegevens die verwerkt worden; dit kunnen bijvoorbeeld de gegevens zijn die u actief heeft verstrekt bij het inschrijven, of die Kinderdagverblijf Ziezo heeft verzameld gedurende de opvangperiode.
- De ontvangers van de persoonsgegevens; dit zijn de derde partijen aan wie Kinderdagverblijf Ziezo persoonsgegevens verschaft en die deze persoonsgegevens voor eigen doeleinden kunnen verwerken. Denk hierbij aan de Belastingdienst, bureau jeugdzorg, GGD of het consultatiebureau.

Daarnaast hebben klanten, medewerkers en sollicitanten van Kinderdagverblijf Ziezo het recht om persoonsgegevens te corrigeren en/of te verwijderen. Dit volgt na een inzageverzoek. Om correctie of verwijdering kunt u vragen indien de persoonsgegevens feitelijk onjuist zijn, volgens u niet nodig zijn om het doel te realiseren, als de persoonsgegevens volgens u in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt of als u niet langer toestemming wilt geven aan Kinderdagverblijf Ziezo voor het gebruik van uw persoonsgegevens. Verwijdering van persoonsgegevens is alleen mogelijk als Kinderdagverblijf Ziezo de betreffende persoonsgegevens niet meer nodig heeft voor de uitvoering van de overeenkomst kinderopvang of de arbeidsovereenkomst, en indien er geen wettelijke verplichting bestaat om de persoonsgegevens te bewaren.

Verzoek tot inzage, correctie en/of verwijdering

Wij beantwoorden een verzoek tot inzage, correctie en/of verwijdering van persoonsgegevens binnen vier weken. Dit kan een bevestiging zijn dat uw verzoek wordt nageleefd, of een gemotiveerde weigering. Klanten en medewerkers kunnen een verzoek tot inzage, correctie en/of verwijdering van persoonsgegevens indienen via informatie@kdvziezo.nl.

Beveiliging

Persoonsgegevens worden, daar waar het gegevens met betrekking tot het contract tussen ouder(s)/verzorger(s) en Kinderdagverblijf Ziezo betreft, voornamelijk digitaal verwerkt. Kinderdagverblijf Ziezo maakt hierbij gebruik van de diensten van erkende derde partijen. Denk hierbij aan onze software leverancier m.b.t. kind planning of onze leverancier m.b.t. ons ouderportaal. Met deze partijen zijn verwerkingsovereenkomsten gesloten, waarin afspraken zijn gemaakt over onder andere de beveiliging van persoonsgegevens.

Schriftelijke documentatie met betrekking tot het kinddossier wordt opgeborgen in dichte kasten op de groepen. Alle persoonsgegevens die wij in ons kantoor bewaren, bewaren we in afgesloten kasten. 's Avonds is het pand beveiligd door middel van een alarm met meldkamer en nachtveiligheidsdienst.

Overig

Identificatie

Er zijn situaties denkbaar waarbij een pedagogisch medewerker niet kan vaststellen of een persoon bevoegd is om een kind op te halen op ons kinderdagverblijf. Denk hierbij aan een situatie waarin de pedagogisch medewerker nog geen kennis heeft gemaakt met de betrokken ouder of degene die het kind ophaalt is nog nooit eerder op de vestiging geweest (opa, oma of oom, tante, buurvrouw). Er moet daarom altijd van tevoren door de ouder(s)/verzorger(s) kenbaar worden gemaakt dat een kind door iemand anders wordt opgehaald. Als wij deze persoon nog niet gezien hebben, vragen wij altijd om een foto van de desbetreffende persoon. Als wij niet op de hoogte zijn dat een kind door iemand anders wordt opgehaald, wordt het kind niet meegegeven en wordt er altijd telefonisch contact opgenomen met de ouder(s)/verzorger(s).

Foto's en beeldmateriaal

In verschillende publicaties van Kinderdagverblijf Ziezo nemen wij foto's op om de boodschap te verduidelijken of de tekst te verfraaien. Ook op onze website en Facebook pagina staan een aantal foto's. Het publiceren van foto's van kinderen en medewerk(st)ers valt onder de AVG. Dat wil zeggen dat foto's van personen alleen geplaatst mogen worden met uitdrukkelijke toestemming van degene (of diens wettelijk vertegenwoordiger) die op de foto staat.

Om misbruik te voorkomen plaatsen wij geen persoonsgegevens bij foto's op onze website of Facebook pagina. Omdat het niet praktisch is om bij elke afzonderlijke publicatie vooraf toestemming te vragen, vragen wij ouders eenmalig om schriftelijk toestemming te verlenen voor het publiceren van foto's. Deze beslissing kunt u te allen tijde herroepen. Foto's worden na gebruik direct verwijderd.

Datalek

Vanaf 25 mei 2018 moeten niet alleen datalekken gemeld worden bij de Autoriteit Persoonsgegevens, maar moeten alle datalekken intern geregistreerd worden. Doel van het registreren is het leren van en het voorkomen van datalekken in de toekomst en aan te kunnen tonen dat wij ons houden aan de AVG. We noteren onder andere een korte omschrijving van het datalek (wat is er gebeurd, wanneer is het gebeurd, om welke gegevens gaat het, hoeveel personen worden getroffen door het lek), mogelijk risico en welke actie is ondernomen om dit in de toekomst te voorkomen.

Google Analytics

Kinderdagverblijf Ziezo maakt op haar website gebruik van Google Analytics voor het verzamelen van statistische gegevens over het gebruik van de website. Hierbij gebruiken wij de instellingen zoals deze door de Autoriteit Persoonsgegevens worden geadviseerd.

Vragen en klachten

Wij vinden het vanzelfsprekend dat wij u duidelijk en compleet informeren over uw privacy. Heeft u vragen of klachten over dit privacyreglement of over de manier waarop wij omgaan met uw persoonsgegevens, dan kunt u altijd contact met ons opnemen via het e-mail adres informatie@kdvziezo.nl.